

Para Front-Office

“Passo a Passo” para realização de pagamentos na plataforma Braza-On

O link de acesso à plataforma Braza-On é <https://admin.brazaon.com.br/login/>

Cada balcão, designado por filial na plataforma Braza-On, tem o seu próprio acesso.

As credencias de acesso foram facultadas por e-mail, em ficheiro TXT, onde constam Email e Senha.
Inseridos estes dados, devem “Entrar”.

BRAZA^{on}

Faça login para acessar sua conta

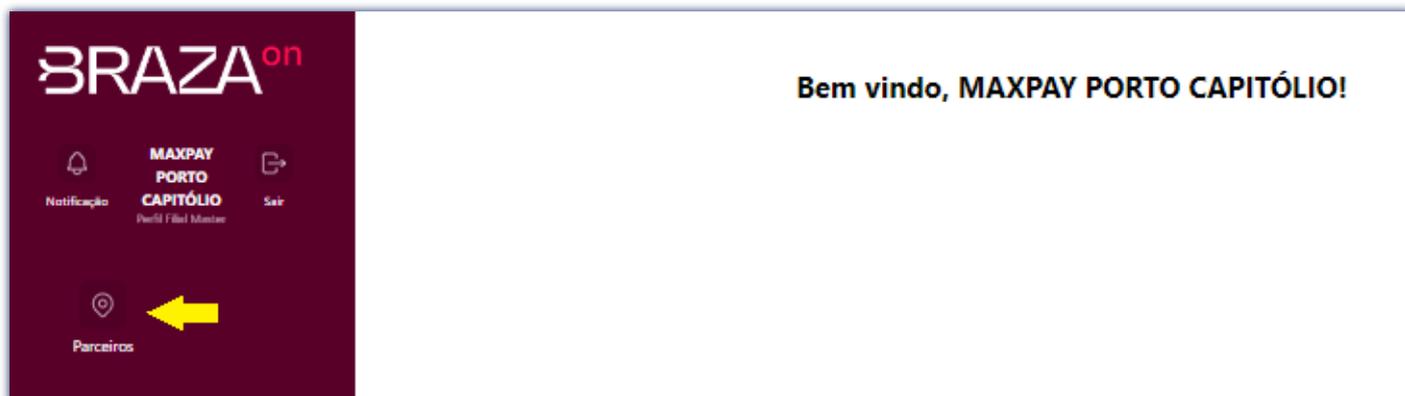
i Você saiu do Braza Admin

Email
015.portocapitolio@maxpay.com.pt

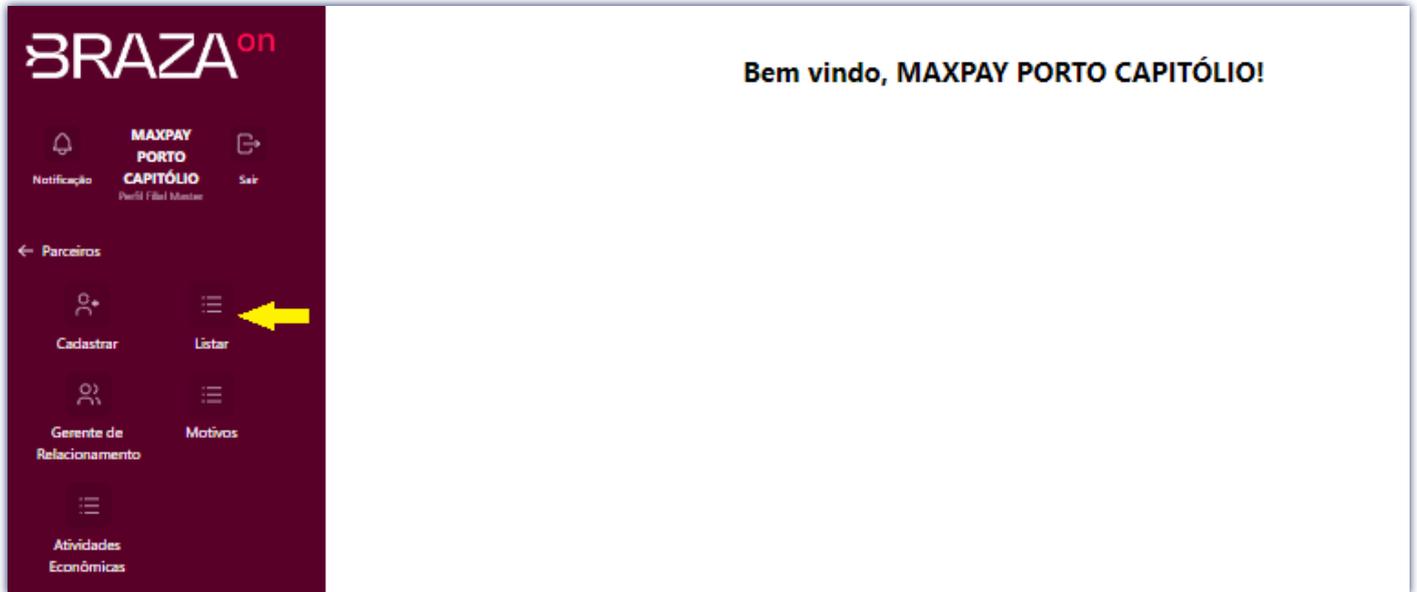
Senha
.....

Entrar

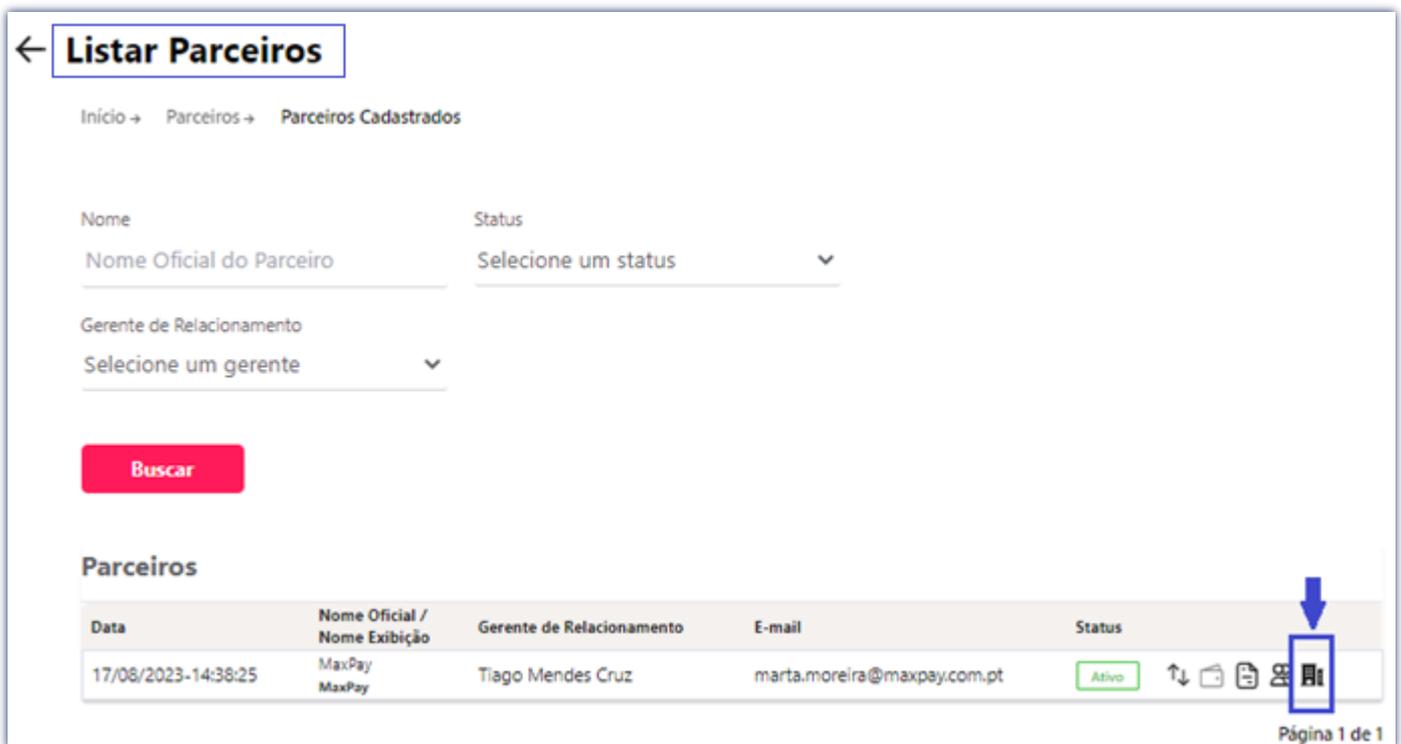
1º Aceder a “Parceiros”:



2º Aceder a “Listar”:



3º Aceder a “Gerenciar Filial”:



Para realização do Resgate, ou Pagamento

4º Aceder a “Resgates”:

Listar Filiais - Parceiro: MaxPay

Início → Filiais → Filiais Cadastradas

Nome: Nome Oficial da Filial | Status: Seleccione um status

Atividades Económicas: Seleccione uma atividade

Buscar | Limpar Filtro

Nome Oficial / Nome Exibição	Tipo	Canal de Venda	Checkout	Lista Credenciado	Status	
MAXPAY - BALCÃO 015 - PORTO - C.C. CAPITÓLIO MAXPAY - PORTO CAPITÓLIO	Ponto de Saque	Loja Física	Não	Sim	Ativo	

Cadastrar Filial

Página 1 de 1

Para consulta do Extrato a exportar ao final do dia para suporte do fecho de caixa

4º Aceder a “Visualizar extrato”:

Listar Filiais - Parceiro: MaxPay

Início → Filiais → Filiais Cadastradas

Nome: Nome Oficial da Filial | Status: Seleccione um status

Atividades Económicas: Seleccione uma atividade

Buscar | Limpar Filtro

Nome Oficial / Nome Exibição	Tipo	Canal de Venda	Checkout	Lista Credenciado	Status	
MAXPAY - BALCÃO 015 - PORTO - C.C. CAPITÓLIO MAXPAY - PORTO CAPITÓLIO	Ponto de Saque	Loja Física	Não	Sim	Ativo	

Cadastrar Filial

Visualizar extrato da filial
Página 1 de 1

Para consulta do Extrato a exportar ao final do dia para suporte do fecho de caixa

5º Depois de selecionado o intervalo do próprio dia:

- 5.1 Selecionar “Atualizar Extrato”;
- 5.2 Selecionar “Gerar Extracto PDF”.

Extrato Financeiro

← **Parceiro: MaxPay**
Filial: MAXPAY - BALCÃO 015 - PORTO - C.C. CAPITÓLIO

Início → Extrato Financeiro → Filiais

Selecione um período de Seleccione um período até

Moeda
Euro

Atualizar Extrato ←

Histórico de Movimentações

Data	Descrição	Débito	Crédito	Saldo
06/09/2023	DINHEIRO RECEBIDO de HEBER WESLEY CARDOSO		€ 200,00	€ 200,00

Página 1 de 1

→ **Gerar Extrato PDF**

→ A aplicação Braza-On abre uma nova página na *Web* com o documento: Extrato.

BRAZA ^{on}		Extrato de movimentação Braza On 06 de Agosto, 2023 a 06 de Setembro, 2023			
Parceiro MaxPay	Filial MAXPAY - BALCÃO 015 - PORTO - C.C. CAPITÓLIO	Moeda Euro (EUR)			
DATA	DESCRIÇÃO	CRÉDITO	DÉBITO	SALDO	
06/09/2023	DINHEIRO RECEBIDO de HEBER WESLEY CARDOSO	€ 200,00		€ 200,00	
Resumo total: 1 Operações		€ 200,00		€ 200,00	

O extrato da Braza-On deve substituir o extrato da CloudBreak no **Procedimento Nº 25/09-2021**, sempre e quando forem efetuados pagamentos pela aplicação Braza-On.

Contudo, se realizados pagamentos, no mesmo dia, por ambas as aplicações, o extrato Braza-On não deve substituir o extrato da CloudBreak, deve sim, ser adicionado ao da CloudBreak.

Resumindo:

- Se pagamento realizado pela CloudBreak – exportar e imprimir extrato da CloudBreak;
- Se pagamento realizado pela Braza-On – exportar e imprimir extrato da Braza-On;
- Se pagamento realizado pela CloudBreak e Braza-On – exportar e imprimir extratos da CloudBreak e da Braza-On.

Para realização do Resgate, ou Pagamento

5º Ativar a check (no quadrado assinalado):

Transações de Resgate (Liquidação)

← **Parceiro: MaxPay**
Filial: MAXPAY - BALCÃO 015 - PORTO - C.C. CAPITÓLIO

Início → Transações de Resgate (Liquidação) → Filiais

Nome do Cliente: José da Silva Status: Selecione um status

Selecione um período de: dd/mm/aaaa Selecione um período até: dd/mm/aaaa

Moeda: Selecione uma moeda

Buscar Limpar Filtro

Transferências recebidas

Aprovar

<input type="checkbox"/>	Data e Hora	Pagador	Valor	Confirmação	Taxas	Valor Líquido	Resgate
<input checked="" type="checkbox"/>	06/09/2023 09:16:59	Heber Wesley Cardoso	EUR € 200.00	Pendente	0.00	EUR € 200.00	Manual

Página 1 de 1

6º Selecionar “Aprovar” uma 1ª vez:

Transações de Resgate (Liquidação)

← **Parceiro: MaxPay**
Filial: MAXPAY - BALCÃO 015 - PORTO - C.C. CAPITÓLIO

Início → Transações de Resgate (Liquidação) → Filiais

Nome do Cliente: José da Silva
Status: Selecione um status

Selecione um período de: dd/mm/aaaa
Selecione um período até: dd/mm/aaaa

Moeda: Selecione uma moeda

Buscar Limpar Filtro

Transferências recebidas

Aprovar

<input type="checkbox"/>	Data e Hora	Pagador	Valor	Confirmação	Taxas	Valor Líquido	Resgate
<input checked="" type="checkbox"/>	06/09/2023 09:16:59	Heber Wesley Cardoso	EUR € 200.00	Pendente	0.00	EUR € 200.00	Manual

Página 1 de 1

7º Selecionar “Aprovar” uma 2ª vez:

Do lado direito do ecrã, surgirá uma mensagem para uma dupla aprovação.

Para esta devem inserir a senha de acesso, do balcão ou filial, à Braza-On.

A senha também funciona como código de validação da aprovação que se pretende efetuar.

✕ Fechar

Aprovar Transferências

Para aprovar transferências, digite a senha no campo indicado abaixo:

Senha do usuário atual:

.....

➔ **Aprovar**

8º Selecionar “Fechar Janela”:

Resultado da Aprovação em Lote

Valor	Resposta	Mensagem
EUR 200.00	Sucesso	Transfer settled successfully ID: T47a2cc2f-4caf-11ee-8832-02e6a8e33535

➔ **FECHAR JANELA**

Concluído este último passo, está terminada a operativa de pagamento na aplicação Braza-On.

Relembramos que, de acordo com o definido no [Procedimento Nº 25/09-2021](#), de 31-08-2021, o registo de operações CloudBreak e Braza-On obedece à ordem seguinte:

- 1º Registo em sistema Trader, na opção Pagamentos – Pagamento Boletto;
- 2º Registo na aplicação CloudBreak (na opção Transferências – Liquidar / Estornar) e Braza-On;
- 3º Comparação diária do fecho de caixa com o extracto CloudBreak e/ou Braza-On.

Para Tesouraria

“Passo a Passo” para realização de Saque na plataforma Braza-On

O link de acesso à plataforma Braza-On é <https://admin.brazaon.com.br/login/>

A Tesouraria tem um acesso próprio à plataforma Braza-On, que lhe permite visualizar as transações de todos os balcões, por isso designa-se acesso master.

As credencias de acesso foram facultadas por e-mail, em ficheiro TXT, onde constam Email e Senha. Inseridos estes dados, devem “Entrar”.

Devem proceder tal como o Front-Office nos 1º e 2º passos, supra demonstrados.

3º Aceder a “Resgates”:

← **Listar Parceiros**

Início → Parceiros → Parceiros Cadastrados

Nome: Nome Oficial do Parceiro
Status: Selecione um status
Gerente de Relacionamento: Selecione um gerente

Buscar

Parceiros

Data	Nome Oficial / Nome Exibição	Gerente de Relacionamento	E-mail	Status	
17/08/2023-14:38:25	MaxPay MaxPay	Tiago Mendes Cruz	marta.moreira@maxpay.com.pt	Ativo	↕ 📄 👤 🗑️ ⋮

Exportar CSV

Página 1 de 1

4º Ativar a check (no quadrado assinalado):

← Transações para Saque WPS

Parceiro: MaxPay

Início → Transações para Saque WPS → Parceiros

Nome do Cliente: José da Silva

Nome da Filial: Selecione uma Filial

Status: Selecione um status

Moeda: Selecione uma moeda

Selecione um período de: dd/mm/aaaa

Selecione um período até: dd/mm/aaaa

Buscar Limpar Filtro

Resgates recebidos

[Aprovar](#)

<input type="checkbox"/>	Data e Hora	Pagador	Filial	Valor	Status	Taxas	Valor Líquido	Resgate
<input checked="" type="checkbox"/>	06/09/2023 09:16:59	Heber Wesley Cardoso	MAXPAY - PORTO CAPITÓLIO	EUR € 200.00	Pendente	0.00	EUR € 200.00	Manual
<input type="checkbox"/>	05/09/2023 15:44:00	Leandro da Silva Patriota	MAXPAY - AQUA PORTIMAO	EUR € 277.00	Aprovado	0.00	EUR € 277.00	Manual
<input type="checkbox"/>	04/09/2023 14:51:07	Silvia Nese	MAXPAY - LEIRIA - C.C. MARINGÁ	EUR € 928.00	Aprovado	0.00	EUR € 928.00	Manual
<input type="checkbox"/>	28/08/2023 14:29:13	Thiago Guimaraes da silva	MAXPAY - AQUA PORTIMAO	EUR € 37.14	Reprovado	0.00	EUR € 37.14	Manual

Página 1 de 1

6º Selecionar “Aprovar” uma 1ª vez:

← Transações para Saque WPS

Parceiro: MaxPay

Início → Transações para Saque WPS → Parceiros

Nome do Cliente: José da Silva

Nome da Filial: Selecione uma Filial

Status: Selecione um status

Moeda: Selecione uma moeda

Selecione um período de: dd/mm/aaaa

Selecione um período até: dd/mm/aaaa

Buscar Limpar Filtro

Resgates recebidos

➡ **Aprovar**

<input type="checkbox"/>	Data e Hora	Pagador	Filial	Valor	Status	Taxas	Valor Líquido	Resgate
<input checked="" type="checkbox"/>	06/09/2023 09:16:59	Heber Wesley Cardoso	MAXPAY - PORTO CAPITÓLIO	EUR € 200.00	Pendente	0.00	EUR € 200.00	Manual
<input type="checkbox"/>	05/09/2023 15:44:00	Leandro da Silva Patriota	MAXPAY - AQUA PORTIMAO	EUR € 277.00	Aprovado	0.00	EUR € 277.00	Manual
<input type="checkbox"/>	04/09/2023 14:51:07	Silvia Nese	MAXPAY - LEIRIA - C.C. MARINGÁ	EUR € 928.00	Aprovado	0.00	EUR € 928.00	Manual
<input type="checkbox"/>	28/08/2023 14:29:13	Thiago Guimaraes da silva	MAXPAY - AQUA PORTIMAO	EUR € 37.14	Reprovado	0.00	EUR € 37.14	Manual

Página 1 de 1

7º Selecionar “Aprovar” uma 2ª vez:

Do lado direito do ecrã, surgirá uma mensagem para uma dupla aprovação.

Para esta devem inserir senha de acesso, do balcão ou filial, à Braza-On.

A senha também funciona como código de validação da aprovação que se pretende efetuar.

✕ Fechar

Aprovar Transferências

Para aprovar transferências, digite a senha no campo indicado abaixo:

Senha do usuário atual:

.....

➔ **Aprovar**

8º Selecionar “Fechar Janela”:

Resultado da Aprovação em Lote

Valor	Resposta	Mensagem
EUR 928.00	Sucesso	Transfer withdraw completed successfully ID: Ta0089ae5-4b4b-11ee-8832-02e6a8e33535

➔ **FECHAR JANELA**

Concluído este último passo, está terminada a operativa de Saque na aplicação Braza-On.

Neste seguimento, o valor fica, automaticamente, disponível na conta da MSBB_EUR.
Na CloudBreak, o valor fica disponível no momento em que o *Front-Office* liquida o pagamento.
Na Braza-On, o valor só fica disponível após a aprovação feita pela Tesouraria.